

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4124.010.26.1.075-2025	
Nombre completo del contratista: LENIER YAMID LARGACHA IBARGUEN	
Documento de identificación: 1143982946	
Nombre del supervisor: GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN¹	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción, en el desarrollo de las investigaciones en conducta disciplinable del servidor público, en el marco del proyecto "Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados con la conducta del servidor público en la Administración Central de Santiago de Cali" BP 26005297, realizando el análisis y redacción del documento técnico del proyecto y las demás que el(la) Director(a) del Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción le asigne de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/May/2025	Fecha Terminación 29/Ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

¹ De conformidad al Acuerdo **0598** del 2024 Concejo Distrital De Santiago De Cali, **Art. 3** modifica al organismo de **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO**; el cual será ahora **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN**.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$21.780.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.780.000	\$5.445.000	\$10.890.000	\$5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No Planilla: 1072967781 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1072967781 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 2025/06/22 Periodo de pago seguridad social: JUNIO DE 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

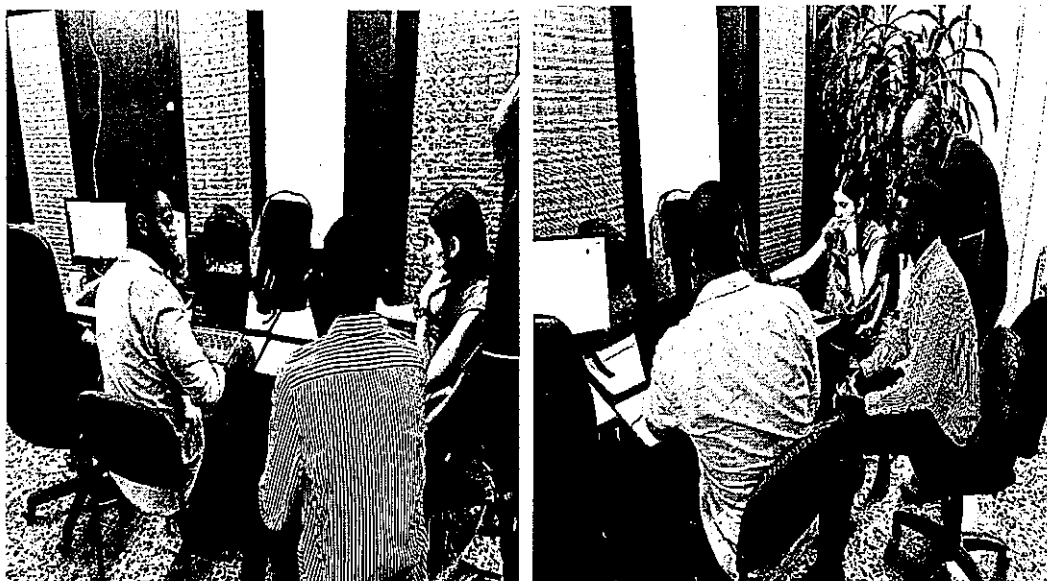
5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. 4124.010.26.1.075-2025, doy constancia que el contratista realizó las siguientes actividades:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

1. Realizar el control y seguimiento al cronograma de trabajo concerniente a las actividades relacionadas con el desarrollo de las investigaciones.

- El contratista realizó control y seguimiento al cronograma de trabajado de la investigación de quejas e informes de servidor público, al igual que la investigación de la confesión, a fin de determinar el estado de avance de estas, los plazos pactados y las metas por alcanzar.



2. Apoyar en la recopilación de información para su análisis, redacción y edición del informe final relacionado con los documentos de investigación.

- El contratista realizó el análisis de toda la información recopilada en el marco de la investigación, sirviendo de fundamento para el desarrollo del trabajo. La información que se recopiló y analizó consistió en leyes y normativa nacional, jurisprudencia entorno a la materia, textos doctrinales, conceptos de la función pública e investigaciones relevantes acerca del derecho disciplinario.

Algunos enlaces desde donde pude analizar y procesar información relevante para la investigación:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=159165>

<https://www.ambitojuridico.com/noticias/procesal/procesal-y-disciplinario/en-proceso-disciplinario-el-quejoso-no-tiene-derecho>

<https://apps.procuraduria.gov.co/relatoria/index.jsp?option=co.gov.pgn.relatoria.frontend.component.pagefactory.PirelTesauroPageFactory>

<https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Prensa/Publicaciones/CARTILLA-OCID.pdf>

3. Revisar las actas que se elaboren en ocasión a las reuniones del grupo de investigaciones.

- El contratista revisó el acta No 4124.010.14.65.22 con el objetivo de: Revisar los resultados de la encuesta realizada a la ciudadanía, así como analizar y procesar la información obtenida, en el contexto de la investigación relacionada con las quejas e informes de servidor público.
- El contratista revisó el acta No 4124.010.14.65.23 con el objetivo de: Definir y consensuar las acciones relacionadas con la selección y elaboración de imágenes y diagramas para las investigaciones.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAGT04.03.P003.F006
	ACTA DE REUNIÓN		VERSIÓN 003
ACTA No. 4124.010.14.65.23		FECHA: 07/jul/2025	
		HORA INICIAL: 10:00 am.	
OBJETIVO: Definir y consensuar las acciones relacionadas con la selección y elaboración de imágenes y diagramas para las investigaciones.		HORA FINAL: 10:40 am.	
		LUGAR: Despacho	
		Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción, piso 11 torre Alcaldía – CAM.	

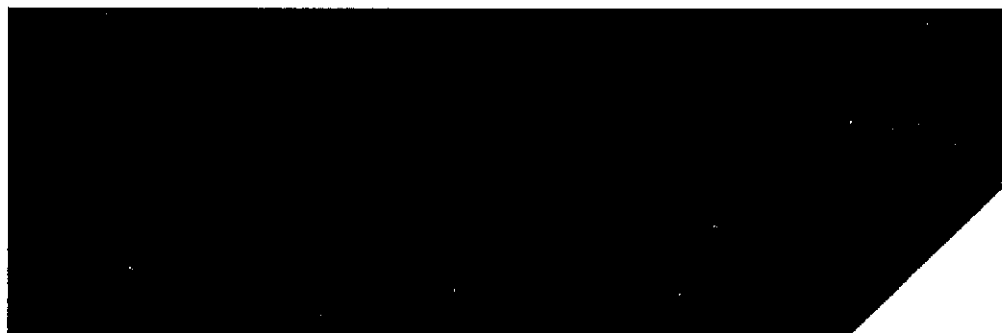
ASISTENTES: Stephany Consuegra – Contratista, Lenier Yamid Largacha Ibarquien – Contratista, Fabian Rivas – Contratista, Paola Andrea Guzmán Carvajal – Contratista, Andy Jhonsen Caicedo Viafara – Contratista (Ver listado de asistencia).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- El contratista revisó el contenido del Acta 4124.010.14.65.25, que tiene como objeto: Realizar seguimiento al proyecto de inversión BP 26005297 - presentación de avances de las investigaciones.

4. Presentar informes mensuales de avance del proyecto de investigación.

- El contratista presentó informe mensual de avance del proyecto de investigación BP 26005297 denominado "Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados con la conducta del servidor público en la Administración Central de Santiago de Cali"



**Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno
de Instrucción.**

Santiago de Cali, junio de 2025

Presentado: Gustavo Arboleda Delgado - Director

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía - Piso 11

Sitio web: www.cali.gov.co/disciplinario/

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

1. INTRODUCCIÓN

A través del Observatorio para la Vigilancia de la Conducta Oficial y en atención al Proyecto de Inversión BP-26005297 denominado "Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados con la conducta del servidor público en la Administración Central de Santiago de Cali", de manera anual se realiza el estudio y análisis de temáticas relevantes en el derecho disciplinario con el propósito de fortalecer la gestión preventiva del Observatorio para la Vigilancia de la Conducta Oficial en el desarrollo de proyectos de análisis e investigación que orienten la actividad de funcionarios y contratistas, así como a la comunidad en general.

En el marco del Proyecto de Inversión BP-26005297 denominado "Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados con la conducta del servidor público en la Administración Central de Santiago de Cali", para la vigencia 2025 se escogieron dos temas de publicaciones:

- Queja e Informe del Servidor Público.
- La confesión en el derecho disciplinario.

5. Proyectar para la firma del (la) Director(a) los oficios que en desarrollo del objeto del contrato se requieran.

El contratista no realizó esta actividad en el periodo de julio de 2025

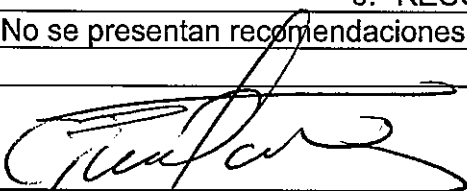
6. Revisar, corregir y/o aprobar los oficios dirigidos a los organismos de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, con el objetivo de programar entrevistas, revisión documental o encuestas.

El contratista no realizó esta actividad en el periodo de julio de 2025

7. Elaborar documento final de las investigaciones sobre la conducta oficial del servidor público.

El contratista no realizó esta actividad en el periodo de julio de 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

8. Coordinar la divulgación del documento de investigación. El contratista no realizó esta actividad en el periodo de julio de 2025
9. Atender las sugerencias que el Municipio de Santiago de Cali - Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción considere convenientes y pertinentes para la ejecución del objeto del contrato. El contratista no realizó esta actividad en el periodo de julio de 2025
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se presentan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: 21 de julio de 2025

